



# GUÍA DE NORMAS GRÁFICAS

PARA PUBLICACIÓN  
DE LIBROS

Universidad  
Católica de  
la Santísima  
Concepción



# Introducción

Este manual fue creado con el objetivo de ayudar en la correcta aplicación de los distintos elementos gráficos y de formato de los libros que se publican en la Editorial de la Universidad Católica de la Santísima Concepción. El objetivo principal es otorgar una identidad e imagen propia a los textos que se editen en Ediciones UCSC. Es por ello que es fundamental asumir la responsabilidad de ejecutar los lineamientos que en este documento se indican.

El uso de las directrices del Manual de Normas Gráficas es de carácter obligatorio, por lo que toda publicación debe ser trabajada bajo estos principios, para luego ser revisada y aprobada por Ediciones UCSC.

Ante cualquier duda escribir al correo **[ediciones@ucsc.cl](mailto:ediciones@ucsc.cl)**

# Elementos a considerar:

- **Texto:**
  - Portada
  - Lomo
  - Página legal
  - Contraportada
- **Logo**
- **Formato**
- **Papel**

1.

Texto

# 1. Texto

## PORTADA



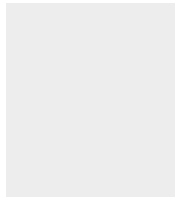
**“Título del libro”**

Autor(es) o Editor(es)

*\*Información mínima a incluir en la portada*

# 1. Texto

## SOLAPAS



### **Nombre Apellido Apellido**

*Agnis mi, to mint ulla sendaessi  
coremperum reped moditam  
sam eiciae et officti assimil  
iscilla doluptibus.*

*Tur aboris sunt fuga. Tem et,  
quisti iur milit re, ut voluptate  
nihitas ex et et omnienim  
is experis tinvell enimostem  
ipicilita pore nonsenim unto  
consendaapta nonesci enihit  
erspeliuae reseguas solum es  
milla comnisi dionseressed que  
si aut este vel eos et faccum rest,  
occaborecto beatusti as denihic  
to mi, et dolorroria corum que  
lant.*

*Odipsam quia comnimaximus  
maio moluptatia num ius  
raeribu sandel et, test a dolo  
te volorem quatiant eum et, ut  
quat.*

*Se debe incluir:  
Nombre y breve descripción o biografía de autor.  
Fotografía (opcional)*

# 1. Texto

## PORTADA



Título  
del libro

Autores

*Ejemplo*

# 1. Texto

## LOMO





# 1. Texto

## PÁGINA LEGAL

### Se debe incluir la siguiente información:

- Título del libro
- Nombre de autor(es), editor(es), compilador(es) o Coordinador(es)
- Nombre de colaboradores (si los hubiere)
- Autor de Ilustración, dibujo (si los hubiere)
- Registro de Propiedad Intelectual
- ISBN
- DOI y Afiliación Científica\*
- Texto de Referato Externo
- Datos Editorial (Nombre, Dirección, e-mail, Fono, Página web)
- Sitio web UCSC
- Número de edición, mes y año
- Nombre del encargado/a de diseño y diagramación
- Nombre de la Imprenta

\* En los libros de la línea universitaria e investigación, el DOI y la Afiliación Científica de los académicos de la UCSC, irán detallados en la página legal, siempre y cuando sean menos de tres autores.

En el caso de los libros de investigación, se incluirá el DOI de cada capítulo y eventualmente el número de identificación electrónico (ORCID) de cada investigador, este último no es de carácter obligatorio.

# 1. Texto

## PÁGINA LEGAL

CAPITULO 1

### **TÍTULO DEL CAPÍTULO**

Autor del capítulo

Ejemplo 1:

Guzmán-Pérez, Carlos A.

(Apellido Paterno, Apellido Materno, nombre 1, inicial nombre 2)

Ejemplo 2:

Guzmán-Pérez, Carlos Andrés

(Apellido Paterno, Apellido Materno, nombre 1, nombre 2)

Universidad donde trabaja el autor. Ciudad, País

Ejemplo:

Universidad Católica de la Santísima Concepción. Concepción, Chile

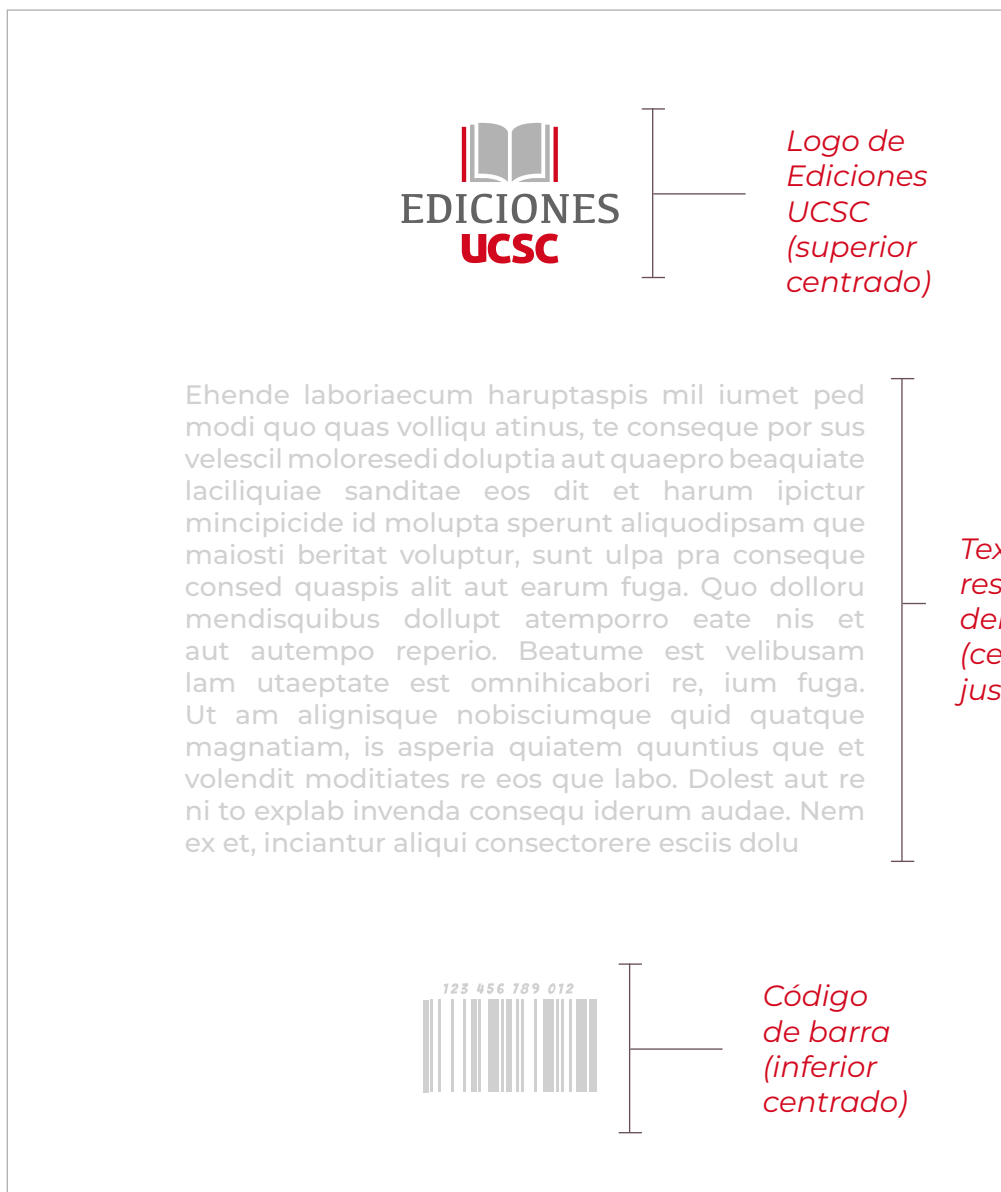
Orcid.org/XXXX-XXXXXXXX-XXXX

DOI: <https://doi.org/10.21703/exxxxxxxxx>

*Ejemplo*

# 1. Texto

## CONTRAPORTADA



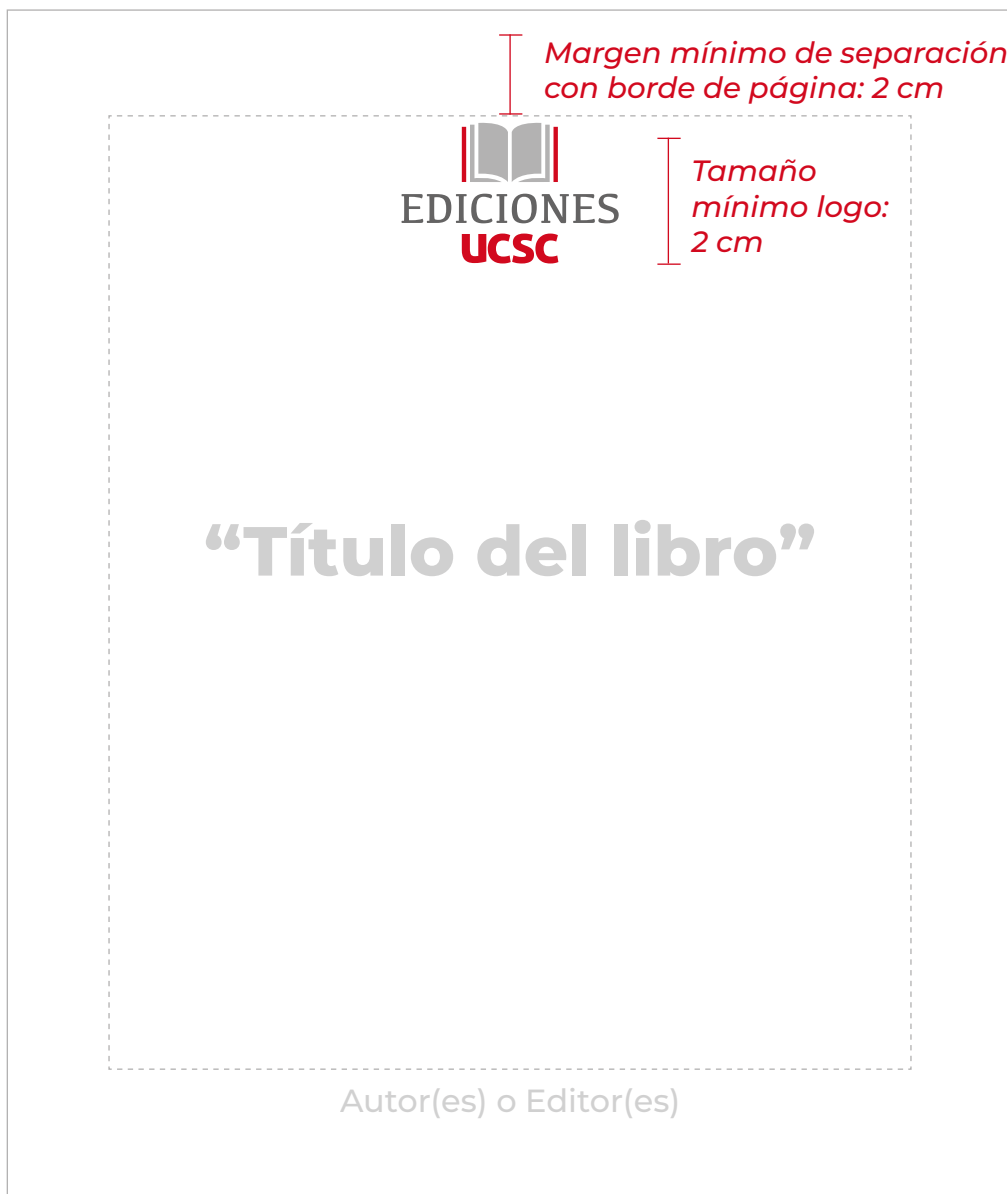
*\*La ubicación de los elementos puede variar dependiendo del diseño de la contraportada*

2.

Logo

## 2. Logo

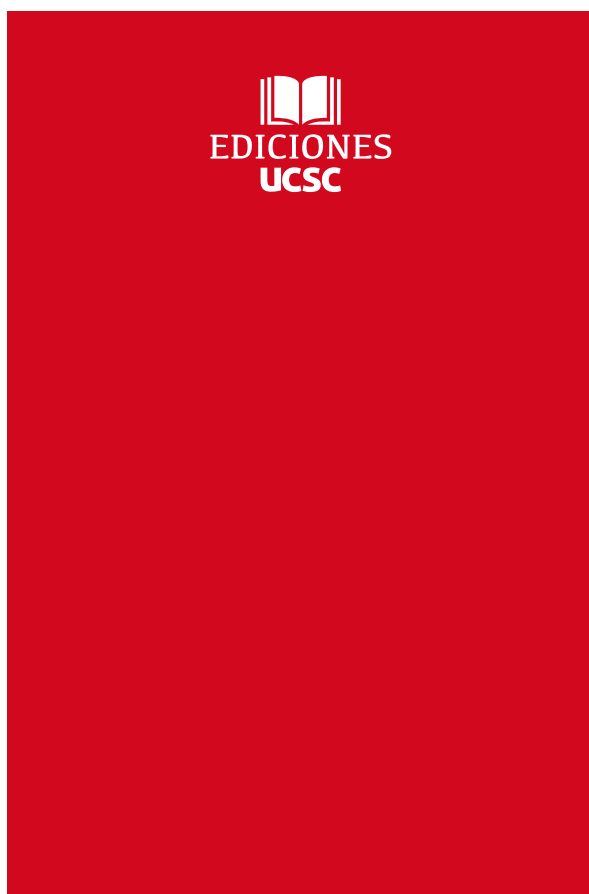
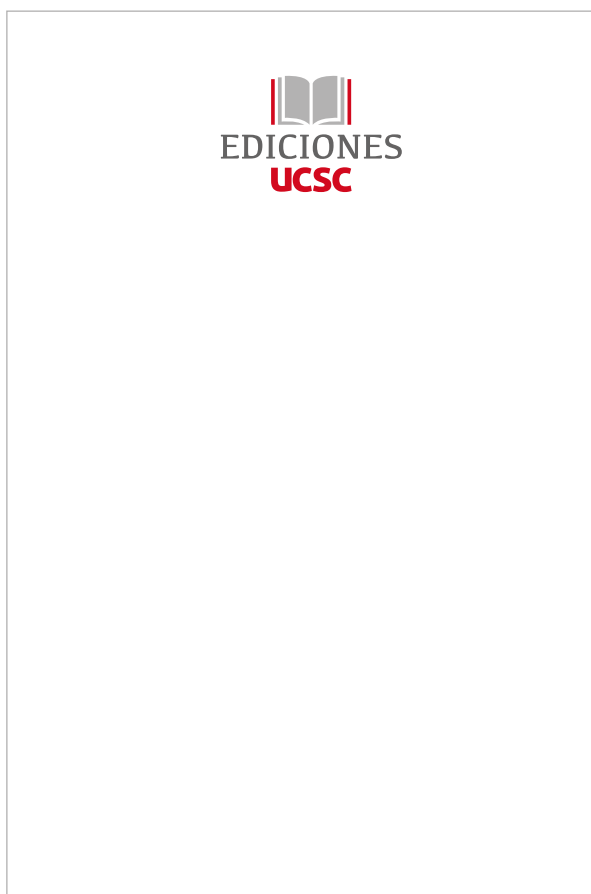
### PORTADA



*\*La ubicación de los elementos puede variar dependiendo del diseño de la portada*

# 2. Logo

## PORTADA



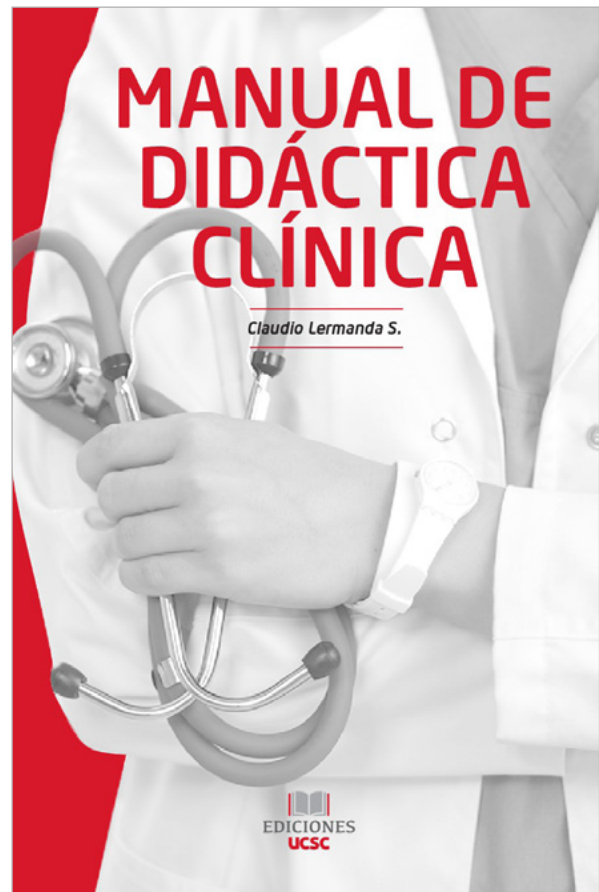
**Fondos claros:**  
*Uso de logo en sus colores  
institucionales*

**Fondos oscuros:**  
*Uso de logo en blanco*

*\*La ubicación de los elementos puede variar  
dependiendo del diseño de la portada*

## 2. Logo

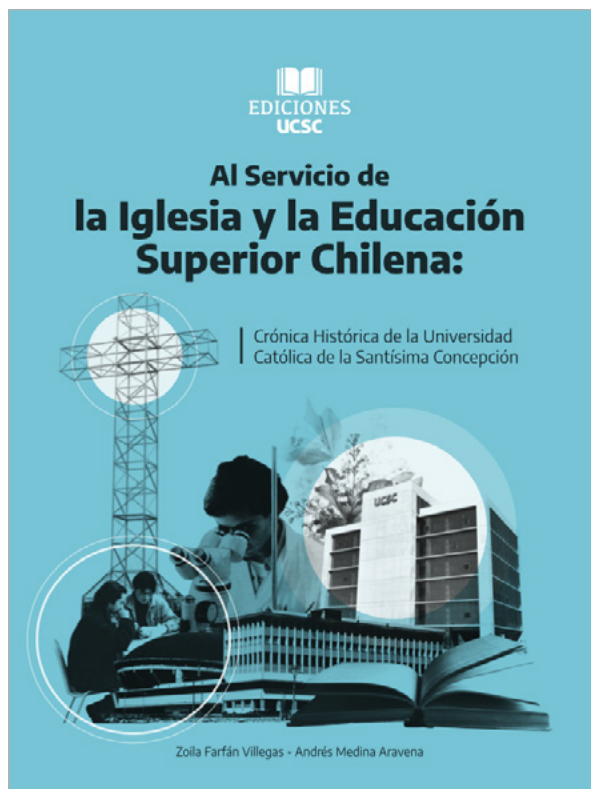
### PORTADA



*Ejemplos:  
Uso de logo en color con fondo de color claro*

# 2. Logo

## PORTADA



*Ejemplos:  
Uso de logo en blanco con fondo de color oscuro*



3.

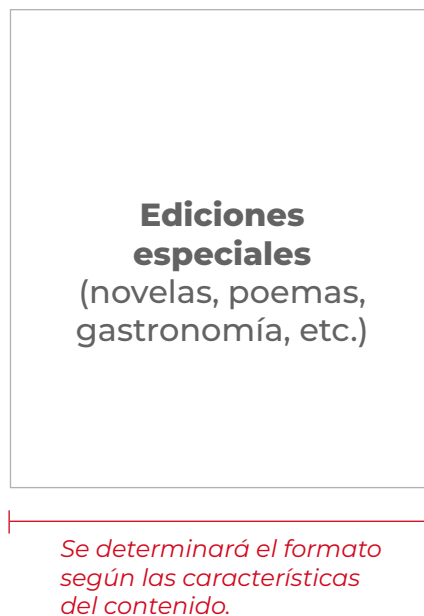
Formato

# 3. Formato

La Editorial UCSC define distintos tipos de publicaciones, pudiendo incluirse alguna de las siguientes categorías:

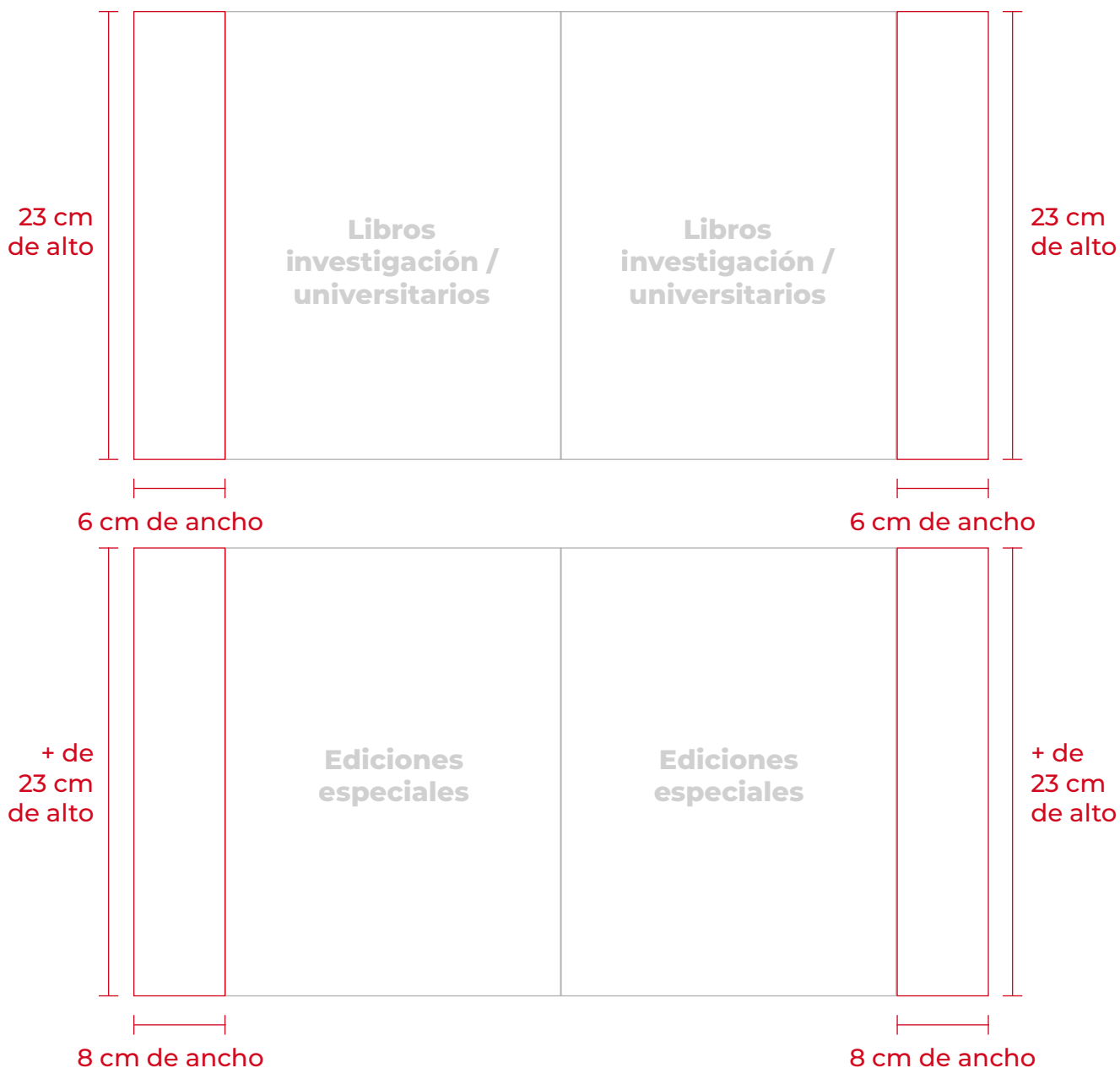
- Libros investigación/universitarios
- Libros infantiles
- Ediciones especiales

Para cada uno de ellos se definen medidas especiales detalladas a continuación.



# 3. Formato

## SOLAPAS



Todo libro académico debe incluir solapas\*

4.

Papel

# 4. Papel

## PORTADA Y PÁGINAS INTERIORES

<p>Páginas interiores</p> <p><b>Libros investigación / universitarios</b></p> <p>Tipo: <b>Bond 80 gr</b> Color: <b>blanco</b></p>	<p>Páginas interiores</p> <p><b>Libros infantiles</b></p> <p>Tipo: <b>Couché 170 gr</b> o <b>Bond 80 gr</b></p>
<p>Páginas interiores</p> <p><b>Libros orientados a público general (novelas, poemas, etc.)</b></p> <p>Tipo: <b>Papel ahuesado / Couché</b></p>	<p>Portada</p> <p>Tipo: <b>Couché</b> Gramaje: <b>350 gr.</b></p>

*El tipo de papel y gramaje de las tapas se determinará según la cantidad de páginas del libro, sin embargo, se priorizará que sea en Couché de 350 gr.*

*\*Dependerá de la disponibilidad del proveedor*

5.

Colecciones

# 5. Colecciones

## PROPUESTAS PORTADA COLECCIÓN LIBROS INVESTIGACIÓN

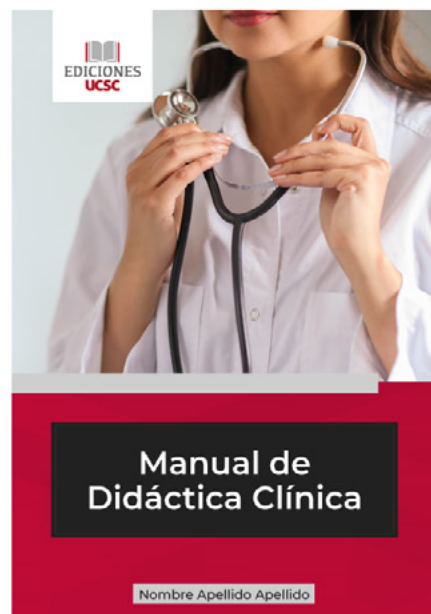
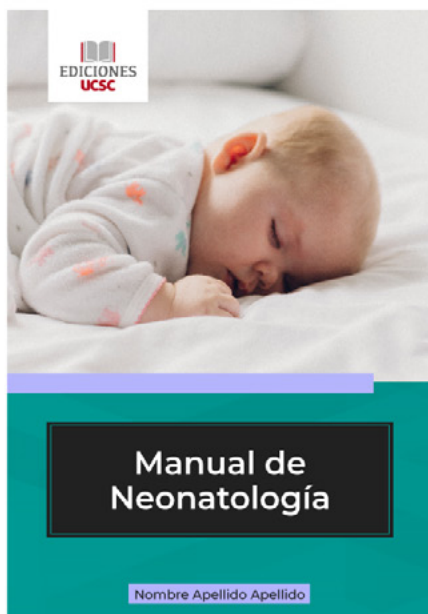
### OPCIÓN 02



# 5. Colecciones

## PROPUESTAS PORTADA COLECCIÓN LIBROS UNIVERSITARIOS

### OPCIÓN 02







# GUÍA DE NORMAS GRÁFICAS

PARA PUBLICACIÓN  
DE LIBROS

Universidad  
Católica de  
la Santísima  
Concepción

